



УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
МАОУ «Бардымская СКОШИ»
ДОКУМЕНТОВ
Л.А. Мавлютова

Положение о порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда в МАОУ «Бардымская СКОШИ»

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» (далее – Положение) в МАОУ «Бардымская СКОШИ» (далее – СКОШИ) разработано во исполнение требований Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ), на основе Постановления Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Положение устанавливает общие требования к организации работы и порядку обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда в СКОШИ на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов обучения, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.

1.3. Положение разработано для обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и устанавливает общие требования обязательного обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда всех работников СКОШИ, в том числе руководителей и специалистов. 1.4. Федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления могут устанавливать дополнительные требования к организации и проведению обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников СКОШИ, не противоречащие требованиям Положения

1.5. Положение не заменяет специальных требований к проведению обучения, инструктажа и проверки знаний работников СКОШИ, установленных органами государственного надзора и контроля.

1.6. Одновременно с обучением по охране труда и проверкой знаний требований охраны труда, осуществляемыми в соответствии с Положением, может проводиться обучение и аттестация работников СКОШИ, по другим направлениям безопасности труда, организуемые органами государственного надзора и контроля и федеральными органами исполнительной власти в порядке, утверждаемом ими по согласованию с Министерством труда и социального развития Российской Федерации.

1.7. Обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда относятся к профилактическим мероприятиям по охране труда, направлены на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и являются специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

1.8. Обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:

- инструктажей по охране труда;
- стажировки на рабочем месте;
- обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;

- обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
- обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ.

1.9. При переводе работника, прошедшего необходимое ему в соответствии с настоящим Положением обучение по охране труда, на другую должность, а также при изменении наименования его рабочего места, повторное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуются в случае, если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности.

1.10. Директор СКОШИ и специалист по охране труда контролируют своевременность обучения и проверки знаний работников по вопросам охраны труда.

2. Организация и проведение инструктажей по охране труда

2.1. Все работники СКОШИ, должны проходить инструктажи по охране труда.

2.2. В СКОШИ, предусматриваются следующие виды инструктажей по охране труда:

- вводный инструктаж по охране труда;
- инструктажи по охране труда на рабочем месте;
- целевой инструктаж по охране труда.

2.2.1. Организация проведения вводного инструктажа.

2.2.1.1. Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в производственной деятельности СКОШИ.

2.2.1.2. Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе вводного инструктажа.

2.2.1.3. Программа вводного инструктажа по охране труда СКОШИ разрабатывается специалистом по охране труда на основе примерного перечня тем к Положению с учетом специфики деятельности СКОШИ и утверждается директором с учетом мнения профсоюзного органа.

2.2.1.4. Вводный инструктаж по охране труда проводится специалистом по охране труда. В случае отсутствия специалиста по охране труда инструктаж проводится директором СКОШИ, или иным лицом, на которого возложены обязанности по проведению вводного инструктажа по охране труда с записью в журнале вводного инструктажа.

2.2.2. Организация проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте.

2.2.2.1. Первичный инструктаж по охране труда проводится для всех работников СКОШИ до начала самостоятельной работы.

2.2.2.2. Допускается освобождение отдельных категорий работников СКОШИ от прохождения первичного инструктажа по охране труда в случае, если их трудовая деятельность связана с опасностью, источниками которой являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые для нужд СКОШИ, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют (за исключением общих опасностей, которым подвержены все работники школы), а условия труда по результатам проведения специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми. Информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии такой опасности должна быть включена в программу вводного инструктажа по охране труда для должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда.

2.2.2.3. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда, утверждается директором СКОШИ.

2.2.2.4. Повторный инструктаж по охране труда проводится не реже одного раза в 6 месяцев.

2.2.2.5. Повторный инструктаж по охране труда не проводится для работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда.

2.2.2.6. Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда, содержащихся в инструкциях и правилах по охране труда, разрабатываемых в СКОШИ и включает, в том числе вопросы оказания первой помощи пострадавшим.

2.2.2.7. Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится как специалистом по охране труда, так и непосредственным руководителем работника.

2.2.3. Организация проведения внепланового инструктажа по охране труда

2.2.3.1. Внеплановый инструктаж по охране труда проводится для работников СКОШИ в случаях, обусловленных:

а) изменениями в эксплуатации оборудования, технологических процессах, использовании сырья и материалов, влияющими на безопасность труда;

б) изменениями должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющими на безопасность труда;

в) изменениями нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, затрагивающими непосредственно трудовые функции работника, а также изменениями локальных нормативных актов организации, затрагивающими требования охраны труда в организации;

г) выявлением дополнительных к имеющимся на рабочем месте производственных факторов и источников опасности в рамках проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников;

д) требованиями должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда;

е) произошедшими авариями и несчастными случаями на производстве;

ж) перерывом в работе продолжительностью более 60 календарных дней;

з) решением директора СКОШИ.

2.2.3.2. В случае проведения внепланового обучения по основанию вступления в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, внеплановый инструктаж по охране труда для работников по основанию, предусмотренному подпунктом «в» пункта 2.2.3.1 Положения, может не проводиться.

2.2.3.3. Перечень работников, для которых необходимо проведение внепланового инструктажа по охране труда по основанию, предусмотренному подпунктом «е» пункта 2.2.3.1 Положения, определяется директором и (или) специалистом по охране труда СКОШИ и должен включать работников подразделения, в котором произошли авария и (или) несчастный случай на производстве, а также иных работников СКОШИ, в которых возможно происшествие аналогичной аварии и (или) несчастного случая на производстве. 2.2.3.4. Внеплановый инструктаж по причинам, предусмотренным в перечислениях «б», «в», «г», «д», «е», «з» проводится в соответствии с приказом по СКОШИ. Для проведения внепланового инструктажа по причинам, предусмотренным в перечислениях «а» и «ж», пункта 2.2.3.1 Положения издание приказа не требуется.

2.2.3.5. Внеплановый инструктаж при нарушении работником СКОШИ требований охраны труда должен быть проведен в течение семи календарных дней со дня выявления нарушения,

а в случаях, предусмотренных в подпункте «ж» пункта 2.2.3.1, – в первый день выхода на работу.

2.2.3.6. Внеплановый инструктаж проводится непосредственным руководителем СКОШИ или специалистом по охране труда, имеющим необходимую подготовку, индивидуально с каждым работником, или с группой работников одной профессии (выполняющих один вид работ). Объем и содержание внепланового инструктажа определяется непосредственным руководителем в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

2.2.3.7. Проведение внепланового инструктажа по вопросам охраны труда регистрируется в журнале инструктажей на рабочем месте с указанием основания (причины) его проведения, или Протоколом проверки знаний.

2.2.4. Организация проведения целевого инструктажа по охране труда

2.2.4.1. Целевой инструктаж по охране труда проводится для работников СКОШИ в следующих случаях:

а) перед проведением работ, выполнение которых допускается только под непрерывным контролем руководителя, работ повышенной опасности, в том числе работ, на производство которых в соответствии с нормативными правовыми актами требуется оформление наряда допуска и других распорядительных документов на производство работ;

б) перед выполнением работ на объектах повышенной опасности, а также непосредственно на проезжей части автомобильных на которых требуется соблюдение дополнительных требований охраны труда;

в) перед выполнением работ, не относящихся к основному технологическому процессу и не предусмотренных должностными (производственными) инструкциями, в том числе работ по уборке территорий;

г) перед выполнением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

д) при проведении в СКОШИ массовых мероприятий.

2.2.4.2. При выполнении работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций целевой инструктаж по охране труда проводится руководителем работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации в оперативном порядке. Допускается проведение такого инструктажа по охране труда без регистрации записей о его прохождении.

2.2.4.3. Целевой инструктаж по охране труда проводится в объеме требований охраны труда, предъявляемых к запланированным работам (мероприятиям) и содержит вопросы оказания первой помощи пострадавшим, при этом объем вопросов оказания первой помощи определяет лицо, проводящее такой инструктаж по охране труда.

2.2.4.4. Целевой инструктаж по охране труда проводится непосредственным руководителем работ, или лицом, назначенным директором СКОШИ.

2.3. Инструктаж по охране труда на рабочем месте и целевой инструктаж по охране труда должны учитывать условия труда работника, воздействующие на него вредные и (или) опасные производственные факторы, источники опасности, установленные по результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков.

2.4. Инструктаж по охране труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда.

2.5. Результаты проведения инструктажа по охране труда оформляются в журнале.

2.6. Допускается оформление целевого инструктажа по охране труда в журнале инструктажа на рабочем месте.

3. Организация и проведение стажировки на рабочем месте

3.1. Стажировка по охране труда на рабочем месте (далее стажировка на рабочем месте) проводится в целях приобретения работником СКОШИ практических навыков безопасных методов и приемов выполнения работ в процессе трудовой деятельности.

3.2. К стажировке на рабочем месте допускаются работники СКОШИ, успешно прошедшие в установленном порядке инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда по программам вводного и первичного инструктажа (далее программы обучения требованиям охраны труда).

3.3. Перечень профессий и должностей работников учреждения, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте, устанавливается директором СКОШИ с учетом мнения профсоюзного органа. Обязательному включению в указанный перечень подлежат наименование профессий и должностей работников СКОШИ, чья деятельность связана с выполнением работ повышенной опасности.

3.4. Стажировка на рабочем месте проводится под руководством работников СКОШИ, назначенных ответственными за организацию проведения стажировки на рабочем месте, и прошедших обучение по охране труда в установленном порядке. Количество работников СКОШИ закрепленных за работником ответственным за организацию и проведение стажировки на рабочем месте устанавливается директором СКОШИ с учетом требований локально нормативных актов, содержащих государственные нормативные требования по охране труда.

3.5. По решению директора СКОШИ для отдельных видов работ могут быть предусмотрены периодические тренировки и (или) учения. В состав этих тренировок и (или) учений включено закрепление практических навыков использования (применение) необходимых средств индивидуальной защиты. Периодичность тренировок устанавливается директором СКОШИ с учетом требований, установленных в нормативно правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда. 3.6. Требования к порядку проведения стажировки на рабочем месте, к работникам СКОШИ, ответственным за организацию и проведение стажировки на рабочем месте, а так же к продолжительности и месту проведения стажировки на рабочем месте устанавливается локальными нормативными актами СКОШИ с учетом мнения профсоюзного органа. При этом продолжительность стажировки на рабочем месте составляет не менее 2 смен. **3.7. Важно! В связи с тем, что в СКОШИ отсутствуют работы повышенной опасности (такие как класс условий труда 3.1 и выше по результатам СОУТ), - стажировка на рабочем месте в области охраны труда в СКОШИ на сегодняшний день не обязательна и не проводится.**

4. Организация и проведение обучения по оказанию первой помощи пострадавшим

4.1. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим представляет собой процесс получения работниками знаний, умений и навыков, позволяющих оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи работникам при несчастных случаях на производстве, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.

4.2. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится в отношении следующих категорий работников:

- а) работники, на которых приказом директора СКОШИ возложены обязанности по проведению инструктажа по охране труда, включающего вопросы оказания первой помощи пострадавшим, до допуска их к проведению указанного инструктажа по охране труда;
- б) работники рабочих профессий;

в) лица, обязанные оказывать первую помощь пострадавшим в соответствии с требованиями нормативных правовых актов;

г) председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, лица, проводящие обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, специалисты по охране труда, а также члены комитетов (комиссий) по охране труда.

4.3. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим может проводиться как в рамках обучения требованиям охраны труда в обучающих организациях, СКОШИ, так и в виде самостоятельного процесса обучения. В первом случае темы оказания первой помощи пострадавшим должны быть включены в программы обучения требованиям охраны труда, во втором случае должны быть разработаны отдельные программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим.

4.4. Программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим должны быть разработаны с учетом примерных тем согласно Приложению № 4 к Положению (на основании примерных тем Постановления Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда») и Приложения №4 настоящего Положения.

4.5. Председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, лица, проводящие обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, а также специалисты по охране труда, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в обучающих организациях, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

4.6. Обучение работников по оказанию первой помощи пострадавшим проводится специалистами, имеющими подготовку по оказанию первой помощи в объеме не менее 8 часов и в соответствии с примерными перечнями тем, предусмотренными Приложением № 4 к Положению, и прошедших подготовку по программам дополнительного профессионального образования повышения квалификации по подготовке преподавателей, обучающихся приемам оказания первой помощи.

4.7. Продолжительность программы обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим составляет не менее 8 часов в случае организации самостоятельного процесса обучения по этому виду обучения.

4.8. Программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим должны содержать практические занятия по формированию умений и навыков оказания первой помощи пострадавшим в объеме не менее 50 процентов общего количества учебных часов.

4.9. Практические занятия проводятся с применением технических средств обучения и наглядных пособий.

Актуализация программы обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим осуществляется в случаях, указанных в п. 5.7. настоящего Положения. Вновь принимаемые на работу в СКОШИ работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно.

4.10. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится не реже одного раза в 3 года.

4.11. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим заканчивается проверкой знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим.

4.12. В случае если темы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим включены в Программу обучения общим требованиям охраны труда и функционирования СУОТ (Приложение № 5 к Положению) или в Программу обучения безопасным методам и приемам

выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов (Приложение № 6 № ба к Положению), то по окончании обучения проверка знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим может быть совмещена с проверкой знания требований охраны труда и функционирования СУОТ, или с проверкой знания безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов. Результаты проверки знаний требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим оформляются единым Протоколом (Приложение № 8 к настоящему Положению).

5. Организация и проведение обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты

5.1. Обучению по использованию (применению) средств индивидуальной защиты подлежат только работники, применяющие или использующие средства индивидуальной защиты.

5.2. Работодатель утверждает перечень средств индивидуальной защиты, применение которых требует от работников практических навыков в зависимости от степени риска причинения вреда работнику. При выдаче средств индивидуальной защиты (далее – СИЗ), применение которых не требует от работников практических навыков, работодатель обеспечивает ознакомление со способами проверки их работоспособности и исправности в рамках проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте.

5.3. Программа обучения по использованию (применению) СИЗ для работников, использующих специальную одежду и специальную обувь, включает обучение методам ее ношения, а для работников, использующих специальные виды средств индивидуальной защиты (такие, как респираторы, приспособления при работах на высоте и СИЗ относящиеся ко 2-му классу защиты), - обучение методам их применения.

5.3. В рамках проведения обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты работники, использующие специальную одежду и специальную обувь, должны быть обучены методам их ношения. Работники, использующие остальные виды средств индивидуальной защиты, должны быть обучены методам их применения.

5.4. Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты может проводиться как в рамках обучения требованиям охраны труда в обучающей организации оказывающей услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, так и отдельно в виде самостоятельного процесса обучения в соответствии с Правилами. В первом случае вопросы использования (применения) средств индивидуальной защиты включаются в программы обучения требованиям охраны труда, во втором случае разрабатываются отдельные программы обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты.

5.5. Председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты, лица, проводящие обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, специалисты по охране труда, а также члены комитетов (комиссий) по охране труда проходят обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в организации по обучению работодателей и работников по вопросам охраны труда.

5.6. Программы обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты должны содержать практические занятия по формированию умений и навыков использования (применения) средств индивидуальной защиты в объеме не менее 50 процентов общего количества учебных часов с включением вопросов, связанных с осмотром работником средств индивидуальной защиты до и после использования. Практические занятия проводятся с применением наглядных пособий.

5.7. Актуализация программы обучения работников по использованию (применению) средств индивидуальной защиты осуществляется в случаях,

- а) вступление в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;
- б) ввод в эксплуатацию нового вида оборудования, инструментов и приспособлений, введение новых технологических процессов, а также использование нового вида сырья и материалов, требующих дополнительных знаний по охране труда у работников;
- в) требование должностных лиц федеральной инспекции труда, а также работодателя при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда требованиям охраны труда, содержащимся в нормативных правовых актах;
- г) изменения в эксплуатации оборудования, технологических процессов, использовании сырья и материалов, должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющих на безопасность труда.

5.8. Актуализация программ обучения требованиям охраны труда может также осуществляться по представлению профсоюзного инспектора труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда, установленным нормативными правовыми актами.

5.9. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в сроки, установленные работодателем, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора с МАОУ «Бардымская СКОШИ» или перевода на другую работу соответственно.

Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты проводится не реже одного раза в 3 года.

5.10. Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты заканчивается проверкой знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты. В случае если темы использования (применения) средств индивидуальной защиты включены в программы обучения общим требованиям охраны труда и функционирования СУОТ, или в программы обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, проверка знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты может быть совмещена с проверкой знания требований охраны труда требованиям охраны труда и функционирования СУОТ, или программы обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов (Приложения № 5 - № 6а к настоящему Положению).

5.11. Результаты проверки знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) СИЗ оформляются в соответствии с Протоколом.

5.12. При проведении обучения по правильному ношению средств индивидуальной защиты ответственное лицо демонстрирует, как правильно носить средства индивидуальной защиты, и путем осмотра определяет правильность ношения средств индивидуальной защиты работниками. При проведении обучения по правильному применению средств индивидуальной защиты ответственное лицо демонстрирует, как правильно применять средства индивидуальной защиты, и проводит тренировку работников по применению средств индивидуальной защиты. 5.13. Работник, показавший в рамках проверки знания требований охраны труда неудовлетворительные знания, не допускается к самостоятельному выполнению трудовых обязанностей и направляется работодателем в течение 30 календарных дней со дня

проведения проверки знания требований охраны труда повторно на проверку знания требований охраны труда.

5.13. Форма и порядок учёта работников, подлежащих обучению по охране труда, устанавливаются работодателем МАОУ «Бардымская СКОШИ».

6. Организация и проведение обучения требованиям охраны труда

6.1. Обучение требованиям охраны труда проводится в СКОШИ и организациях, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда.

6.2. Решение о проведении обучения работников в СКОШИ или в обучающей организации, принимает директор СКОШИ совместно со специалистом по охране труда с учетом требований по обязательному обучению требованиям охраны труда в организации, оказывающей услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, установленных настоящим положением.

6.3. В обучающей организации, оказывающей услуги по обучению работодателей и работников общим вопросам охраны труда и функционирования СУОТ, проходят обучение следующие руководители и специалисты СКОШИ:

а) директор;

б) председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда;

в) специалист по охране труда;

г) члены комитетов (комиссий) по охране труда.

6.4. Также обучение **в обучающей организации, оказывающей услуги по обучению работодателей** и работников вопросам охраны труда **и функционирования СУОТ**, проходят лица замещающие, указанных специалистов.

6.5. Обучение требованиям охраны труда проводится в соответствии с программами обучения, содержащими информацию о темах обучения, практических занятиях, формах обучения, формах проведения проверки знания требований охраны труда, а также о количестве часов, отведенных на изучение каждой темы, выполнение практических занятий и на проверку знания требований охраны труда.

6.6. Обучение требованиям охраны труда в зависимости от категории работников проводится:

а) по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда продолжительностью **не менее 16 часов**;

б) по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, продолжительностью **не менее 16 часов**;

6.7. Если работник подлежит обучению требованиям охраны труда по нескольким программам обучения требованиям охраны труда общая продолжительность обучения требованиям охраны труда суммируется.

6.8. В случае если работнику установлено обучение по охране труда по нескольким программам обучения требованиям охраны труда, общая минимальная продолжительность обучения по программам обучения требованиям охраны труда может быть снижена, но **не менее чем до 40 часов**.

6.9. Сверх объема часов, затрачиваемых на обучение по программам обучения требованиям охраны труда, предусматриваются часы на обучение по оказанию первой помощи пострадавшим и обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в случае организации отдельного самостоятельного процесса обучения по указанным темам в соответствии с настоящим Положением.

6.10. Программы обучения требованиям общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда и обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, разрабатываются назначенным работником на основе примерных перечней тем согласно Постановлению Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

6.11. Программы обучения требованиям охраны труда утверждаются руководителем СКОШИ.

6.12. Программы обучения требованиям охраны труда, указанные в подпунктах «а» и «б» пункта 6.6. настоящего Положения, должны содержать практические занятия по формированию умений и навыков безопасного выполнения работ в объеме не менее 25 % общего количества учебных часов. Практические занятия должны проводиться с применением технических средств обучения и наглядных пособий.

6.13. Актуализация программ обучения требованиям охраны труда по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда и безопасным методам и приемам выполнения работ, осуществляется в следующих случаях:

а) вступление в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;

б) ввод в эксплуатацию нового вида оборудования, инструментов и приспособлений, введение новых технологических процессов, а также использование нового вида сырья и материалов, требующих дополнительных знаний по охране труда у работников;

в) требование должностных лиц федеральной инспекции труда, при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда требованиям охраны труда, содержащимся в нормативных правовых актах;

г) изменения в эксплуатации оборудования, технологических процессов, использовании сырья и материалов, должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющих на безопасность труда.

д) требование работодателя, при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда требованиям охраны труда, содержащимся в нормативных правовых актах;

6.14. Актуализация программ обучения требованиям охраны труда может также осуществляться по представлению профсоюзного инспектора труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда, установленным нормативными правовыми актами.

6.15. Обучению требованиям охраны труда подлежат следующие категории работников:

а) директор, заместители директора, на которых приказом директора возложены обязанности по охране труда, руководители филиалов и их заместители, на которых приказом директора возложены обязанности по охране труда, - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «а» пункта 6.6. настоящего Положения;

б) работники СКОШИ отнесенные к категории специалисты, - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «б» пункта 6.6. настоящего Положения;

в) специалисты по охране труда - по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 6.6 настоящего Положения;

г) работники рабочих профессий - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «б» пункта 6.6 настоящего Положения;

д) члены комиссий по проверке знания требований охраны труда, лица, проводящие инструктажи по охране труда и обучение требованиям охраны труда, - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «а» и «б» пункта 6.6. настоящего

Положения а также по программам, обязательным для работников, в отношении которых проводится проверка знания требований охраны труда и (или) инструктаж по охране труда, и (или) обучение требованиям охраны труда;

е) члены комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов организаций - по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 6.6. настоящего Положения.

6.9. Если трудовая деятельность отдельных категорий работников, связана с опасностями, источниками которых являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд самой организации, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми, обучение по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «б» пункта 6.6., по решению директора МБОУ ПГО «СОШ № 20» может не проводиться. При этом информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии таких источников опасности доводится до работников в рамках проведения вводного инструктажа по охране труда для данной категории специалистов.

6.10. В случае если работник, являющийся членом комитета (комиссии) по охране труда, в рамках выполнения своих непосредственных должностных обязанностей прошел обучение по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 6.6 повторное обучение не требуется.

6.11. Плановое обучение требованиям охраны труда по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 6.6, проходят работники с периодичностью не реже одного раза в 3 года.

6.12. Внеплановое обучение работников требованиям охраны труда должно быть организовано в случаях:

а) вступление в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;

б) ввод в эксплуатацию нового вида оборудования, инструментов и приспособлений, введение новых технологических процессов, а также использование нового вида сырья и материалов, требующих дополнительных знаний по охране труда у работников;

г) изменения в эксплуатации оборудования, технологических процессов, использовании сырья и материалов, должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющих на безопасность труда.

- в течение 60 календарных дней со дня их наступления, если иное не определено требованием должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда, установленным в нормативных правовых актах.

6.13. Внеплановое обучение работников по основанию, предусмотренному подпунктом «а» пункта 6.12. настоящего Положения проводится по требованию Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

6.14. Внеплановое обучение работников в случаях, предусмотренных пп. «а» пункта 6.12, проводится в объеме требований охраны труда, послуживших основанием для актуализации программ обучения.

6.15. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение требованиям охраны труда в срок не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1.9. (перевод работника, прошедшего необходимое ему в соответствии с настоящим Положением обучение по охране труда, на другую должность, а также при изменении наименования его рабочего места в случае, если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности).

6.16. В случае совпадения сроков для проведения планового и внепланового обучения работников СКОШИ требованиям охраны труда достаточным является проведение планового обучения работников по актуализированным программам обучения.

6.17. Обучение работников требованиям охраны труда и проверка знания требований охраны труда осуществляются как правило с отрывом от работы.

6.18. В СКОШИ допускается проведение обучения работников требованиям охраны труда с использованием дистанционных технологий, предусматривающих обеспечение работников, проходящих обучение требованиям охраны труда, нормативными документами, учебно-методическими материалами и материалами для проведения проверки знания требований охраны труда а также администрирование процесса обучения требованиям охраны труда на основе использования компьютеров и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.19. Обучение работников требованиям охраны труда заканчивается устной проверкой знания требований охраны труда. Результаты проверки знания требований охраны труда после обучения требованиям охраны труда оформляются Протоколом.

6.20. Плановое обучение требованиям охраны труда по программам обучения охраны труда, проходят работники с периодичностью не реже одного раза в 3 года.

7. Организация проверки знания требований охраны труда

7.1. Проверка знания требований охраны труда работников в СКОШИ является неотъемлемой частью проведения инструктажа по охране труда и обучения по охране труда и направлена на определение качества знаний, усвоенных и приобретенных работником при инструктаже по охране труда и обучении по охране труда.

7.2. В СКОШИ приказом директора формируется единая комиссия по проверке знания требований охраны труда у работников.

7.3. Комиссия создается приказом директора СКОШИ. В составе комиссии должно быть нечетное количество человек, но не менее трех, прошедших обучение и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке. В работе комиссии по согласованию могут принимать участие представители Государственной инспекции труда.

7.4. В приказе о создании комиссии по проверке знаний требований охраны труда должны быть определены председатель и члены комиссии.

7.5. В состав комиссии по проверке знания требований охраны труда в СКОШИ в том числе по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты, по вопросам охраны труда, включается директор (доверенное им лицо) СКОШИ, заместитель директора, специалист по охране труда, уполномоченный по охране труда или доверенное лицо от рабочего коллектива СКОШИ. При этом работники, входящие в состав единой комиссии, проходят обучение в обучающей организации оказывающей услуги по обучению работодателей, по всем программам обучения охране труда.

7.6. Плановая (внеплановая, внеочередная) проверка знания требований охраны труда по программам, указанных в п. 7.8. настоящего Положения может проводиться комиссией СКОШИ.

7.7. По решению членов комиссии СКОШИ проверка знаний требований по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты, по вопросам охраны труда может проводиться методом устного собеседования по вопросам экзаменационных билетов.

7.8. Плановое и внеплановое обучение по охране труда завершается соответствующей проверкой знания требований охраны труда работников, прошедших обучение по программам:

- а) программе оказания первой помощи пострадавшим,
- б) программе обучения требованиям общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда;
- в) программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ;
- г) программе обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты (в случае организации самостоятельного, без объединения с обучением требований охраны труда).

7.9. Допускается обучение по охране труда с завершением проверок знания требований охраны труда в совмещенных программах и единых протоколах проверки знаний.

7.10. Работники, входящие в состав единой комиссии по проверке знаний работников проходят обучение по соответствующим специализации комиссии программам.

7.11. При этом работники входящие в состав единой комиссии, проходят обучение в обучающей организации, оказывающей услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, по всем программам обучения.

7.12. При невозможности кого-либо из членов комиссии участвовать в её работе допускается участие директора или работников, исполняющих их обязанности, прошедших обучение и проверку знаний требований ОТ в установленном порядке.

7.13. В Комиссии СКОШИ проверка знаний требований по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты, по вопросам охраны труда проводится в виде устного экзамена по экзаменационным билетам, содержащим вопросы, составленные в объеме нормативных правовых актов по ОТ, обеспечение и соблюдение требований которых входит в обязанности работника с учетом их должностных обязанностей, характера производственной деятельности.

7.14. Работнику предоставляется 2 попытки в рамках проверки знания требований охраны труда по программам.

7.15. Удовлетворительным считается ответ на 70% от поставленных вопросов по той программе обучения, по которой работник обучался.

7.16. Работник, показавший в рамках проверки знания требований охраны труда неудовлетворительные знания, не допускается к самостоятельному выполнению трудовых обязанностей и направляется директором СКОШИ в течении 30 календарных дней со дня проведения проверки знания требований охраны труда повторно на проверку знания требований охраны труда.

7.17. Допуск к самостоятельной работе при приеме на работу или при переводе на другую работу осуществляется распоряжением руководителя структурного подразделения, если работник не моложе 18 лет (при наличии такого требования в НПА) и прошел:

- обязательный предварительный медицинский осмотр и признан годным к выполнению работ;
- вводный инструктаж по охране труда;

- первичный инструктаж на рабочем месте;
- ознакомление под протокол с инструкциями по охране труда, картами СУОТ, производственными инструкциями и/или инструкциями для конкретных профессий, должностными инструкциями, и иными инструкциями, которые он обязан выполнять;
- обучение по охране труда по программам, необходимым по его профессии (должности);
- проверку знания требований охраны труда в комиссии организации;
- инструктаж или обучение с присвоением группы по электробезопасности.

7.18. Плановая (внеплановая) проверка знания требований охраны труда работников после прохождения обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты может проводиться как в организации, оказывающей услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, так и в СКОШИ.

8. Оформление документов и записей о планировании и регистрации проведения обучения по охране труда

8.1. Планирование обучения по охране труда осуществляется посредством установления потребности СКОШИ в проведении обучения по охране труда с указанием профессии и должности работников, подлежащих обучению по охране труда, прохождению стажировки на рабочем месте, инструктажа по охране труда. По результатам планирования обучения определяется общее количество работников подлежащих обучению по охране труда.

8.2. При появлении ранее не идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем месте, а также источников опасности, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, директор СКОШИ обязан их оценить и в случае необходимости актуализировать сведения о работниках, подлежащих обучению по охране труда, и обеспечить проведение обучения по охране труда, инструктажа по охране труда в установленном настоящим положением порядке.

8.4. Для обеспечения функционирования комиссий по проверке знаний требований охраны труда работников, в том числе единой комиссии, директор СКОШИ обеспечивает проведение обучения по охране труда минимального количества работников в СКОШИ.

8.5. Минимальное количество работников, подлежащих обучению требованиям охраны труда в СКОШИ работников вопросам охраны труда, с учетом среднесписочной численности и категории риска СКОШИ определяется согласно Постановлению Правительства от 24.12.2021 г. к «Правилам обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

8.6. При регистрации проведения вводного инструктажа по охране труда указывается следующая информация:

- а) дата проведения вводного инструктажа по охране труда;
- б) фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
- в) профессия (должность) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
- г) число, месяц, год рождения работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
- д) наименование подразделения, в котором будет осуществлять трудовую деятельность работник, прошедший вводный инструктаж по охране труда;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда;
- ж) подпись работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда;
- з) подпись работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда.

8.7. При регистрации проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый), а также целевого инструктажа по охране труда указывается следующая информация:

- а) дата проведения инструктажа по охране труда;
- б) фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего инструктаж по охране труда;
- в) профессия (должность) работника, прошедшего инструктаж по охране труда;
- г) число, месяц, год рождения работника, прошедшего инструктаж по охране труда;
- д) вид инструктажа по охране труда;
- е) причина проведения инструктажа по охране труда (для внепланового или целевого инструктажа по охране труда);
- ж) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего инструктаж по охране труда;
- з) наименование, (№) инструктажа (инструктажей), в объеме требований которого (которых) проведен инструктаж по охране труда;
- и) подпись работника, проводившего инструктаж по охране труда;
- к) подпись работника, прошедшего инструктаж по охране труда.

8.8. Регистрация стажировки на рабочем месте должна содержать следующую информацию:

- количество смен стажировки на рабочем месте;
- период проведения стажировки на рабочем месте;
- Фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица прошедшего стажировку на рабочем месте;
- Фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица, проводившего стажировку на рабочем месте;
- дата допуска работника к самостоятельной работе.

8.9. Результаты проверки знания требований охраны труда работников после завершения обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты оформляются протоколом проверки знания требований охраны труда. Допускается оформление единого протокола проверки знания требований охраны труда работников в случае, если обучение по оказанию первой помощи пострадавшим и обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты проводятся в рамках обучения требованиям охраны труда.

8.10. В протоколе проверки знания требований охраны труда работников указывается следующая информация:

- а) полное наименование подразделения, проводившего обучение по охране труда;
- б) дата и номер приказа директора о создании комиссии по проверке знания требований охраны труда;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя, заместителя (заместителей) председателя (при наличии) и членов комиссии по проверке знания требований охраны труда;
- г) наименование и продолжительность программы обучения по охране труда;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), место работы работника, прошедшего проверку знания требований охраны труда;
- е) результат проверки знания требований охраны труда (оценка результата проверки «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»); ж) дата проверки знания требований охраны труда;
- з) регистрационный номер записи о прохождении проверки знания требований охраны труда в реестре обученных по охране труда лиц (далее - реестр обученных лиц);
- и) подпись работника, прошедшего проверку знания требований охраны труда.

8.11. Протокол проверки знания требований охраны труда работников подписывается председателем (заместителем председателя) и членами комиссии по проверке знания требований охраны труда. Допускается возможность ведения протокола проверки знания требований охраны труда работников в электронном виде с использованием электронной подписи или любого другого способа, позволяющего идентифицировать личность работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.12. По запросу работника ему выдается протокол проверки знания требований охраны труда на бумажном носителе.

8.13. В случае если нормативными правовыми актами не установлена необходимость выдачи удостоверений о проверке знания работником требований охраны труда, дополнительно к протоколу проверки знания требований охраны труда работников не выдается удостоверение о проверке знания требований охраны труда работнику, успешно прошедшему проверку знания требований охраны труда.

8.14. При проведении обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда работников СКОШИ с применением дистанционных технологий, обеспечивается идентификация личности работника, проходящего обучение, выбор способа которой осуществляется СКОШИ самостоятельно, в рамках которого осуществляется оценка результатов обучения работника.

9. Требования к организации и проведению обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты

9.1. СКОШИ проводящее обучение работников требованиям охраны труда, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, должно иметь:

- а) материально-техническую базу в виде мест обучения работников или учебных помещений, а также оборудования, технических средств обучения для осуществления процесса обучения по охране труда;
- б) учебно-методическую базу в виде программ обучения по охране труда и учебных материалов для каждой программы обучения по охране труда;
- в) не менее 2-х лиц, проводящих обучение по охране труда, в штате организации или специалистов, привлекаемых по договорам гражданско-правового характера;
- г) комиссию по проверке знания требований охраны труда, сформированную в соответствии с требованиями сформированную в соответствии с п. 7.2. – 7.5. раздела 7 настоящего Положения.

9.2. Количество мест обучения работников СКОШИ должно определяться исходя из численности работников подразделения и составлять не менее одного места обучения на 100 работников подразделения, которым необходимо проведение обучения по охране труда. Места обучения по охране труда работников должны быть оснащены необходимым оборудованием, обеспечены нормативными правовыми актами, учебно-методическими материалами и материалами для проведения проверки знания требований охраны труда, информационно-справочными системами, обеспечивающими освоение работниками программ обучения по охране труда и прохождение проверки знания требований охраны труда в полном объеме.

9.3. При организации обучения по охране труда допускается использовать в качестве мест обучения по охране труда рабочие места работников, оснащенные необходимым оборудованием, обеспеченные нормативными правовыми актами, учебно-методическими материалами и материалами для проведения проверки знания требований охраны труда,

информационно-справочными системами, обеспечивающими освоение работниками программ обучения по охране труда и прохождение проверки знания требований охраны труда в полном объеме.

10. Ответственность

10.1. Ответственность за организацию и своевременность обучения, за качество обучения по охране труда и выполнение утвержденных программ по охране труда несет руководитель СКОШИ в порядке, установленном законодательством РФ.

10.2. Контроль за своевременным проведением проверки знаний требований охраны труда работников СКОШИ осуществляется специалистом по охране труда.

10.3. Ответственность за определение работников, которым необходимо пройти обучение по охране труда, организацию процесса обучения по охране труда и процедуры проверки знания требований охраны труда работников возлагаются на директора СКОШИ.

10.4. Оценка соблюдения СКОШИ требований правил осуществляется в рамках федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

10.5. В соответствии со статьей 370 трудового кодекса Российской Федерации профсоюзный контроль за соблюдением требований настоящих правил осуществляется инспекциями труда соответствующих профессиональных союзов.

10. Заключительные положения

10.1. Положение утверждается приказом директора с учетом мнения председателя первичной профсоюзной организации СКОШИ и может действовать до принятия нового Положения по распоряжению работодателя.

8.2. Положение досрочно может быть пересмотрена в следующих случаях:

- вступление в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;
- ввод в эксплуатацию нового вида оборудования, инструментов и приспособлений, введение новых технологических процессов, а также использование нового вида сырья и материалов, требующих дополнительных знаний по охране труда у работников;
- по представлению профсоюзного инспектора труда;
- по требованию должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении несоответствия Положения требованиям охраны труда, содержащимся в нормативных правовых актах;
- по распоряжению работодателя.

РАЗРАБОТАЛ:

Специалист по охране труда

Иткинова Г.Г.Иткинова